

## - สำเนาฉบับ -

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ศึก

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โอนครั้งที่ ๑๖

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ศึก ได้ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โอนครั้งที่ ๑๖ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อที่ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น และข้อที่ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนแปลง หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น ข้อ ๓๒ ที่กำหนดให้การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลง ค่าใช้จ่ายประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ศึก จึงประกาศการอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โอนครั้งที่ ๑๖ ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้ เพื่อให้ประชาชนรับทราบต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๙

  
(นายสังเวียน ใจยา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ศึก

ร่าง/พิมพ์.....วันที่.....  
ตรวจ.....วันที่.....  
หัวหน้าสำนักปลัด.....วันที่.....  
ปลัดอบต.....วันที่.....

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 24 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ศึก อำเภอแม่แจ่ม จังหวัดเชียงใหม่

## โอนครั้งที่ 16

| แผนงาน                    | งาน                                               | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่นๆ | ประเภทรายจ่าย                                                                                    | โครงการ/<br>รายการ                                                      | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>ข้อบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)<br>ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอนเงิน<br>งบประมาณรายจ่าย                                                                                                          |
|---------------------------|---------------------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------|---------------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงาน<br>สาธารณสุข       | งานบริการ<br>สาธารณสุขและ<br>งานสาธารณสุข<br>อื่น | งบดำเนินงาน                                  | เงินช่วยเหลือ<br>การศึกษาบุตร<br>ข้าราชการ/                                                      | เงินช่วยเหลือ<br>การศึกษาบุตร<br>ข้าราชการ/<br>พนักงาน/ลูกจ้าง<br>ประจำ | 10,000.00                               | 10,000.00                        | 5,000.00 (-)              | 5,000.00            | เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้เพียงพอต่อการ<br>เบิกจ่าย                                                                                           |
| แผนงาน<br>สาธารณสุข       | งานบริการ<br>สาธารณสุขและ<br>งานสาธารณสุข<br>อื่น | งบดำเนินงาน                                  | รายจ่ายเกี่ยว<br>เนื่องกับการ<br>ปฏิบัติราชการที่<br>ไม่เข้าลักษณะ<br>รายจ่ายงบ<br>รายจ่ายอื่น ๆ | ค่าใช้จ่ายในการ<br>เดินทางไป<br>ราชการ                                  | 10,000.00                               | 5,020.00                         | 5,000.00 (+)              | 10,020.00           | เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้เพียงพอต่อการ<br>เบิกจ่าย / เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป<br>ราชการ (งานบริการสาธารณสุขและงาน<br>สาธารณสุขอื่น) |
| แผนงานบริหาร<br>งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป                                   | งบบุคลากร                                    | เงินเดือน<br>ข้าราชการ หรือ<br>พนักงาน<br>ส่วนท้องถิ่น                                           |                                                                         | 3,055,560.00                            | 1,183,670.00                     | 8,900.00 (-)              | 1,174,770.00        | เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้เพียงพอต่อการ<br>เบิกจ่าย                                                                                           |
| แผนงานบริหาร<br>งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป                                   | งบลงทุน                                      | ครุภัณฑ์สำนักงาน<br>งาน                                                                          | จัดซื้อโต๊ะสำนักงาน<br>เหล็ก ขนาด<br>5 ฟุต                              | 0.00                                    |                                  | 8,900.00 (+)              |                     | เนื่องจากโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อ<br>จ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะสำนักงานเหล็ก ขนาด 5<br>ฟุต (สำนักปลัด)                                    |
| แผนงานบริหาร<br>งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป                                   | งบบุคลากร                                    | เงินเดือน<br>ข้าราชการ หรือ<br>พนักงาน<br>ส่วนท้องถิ่น                                           |                                                                         | 3,055,560.00                            | 1,174,770.00                     | 8,950.00 (-)              | 1,165,820.00        | เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้เพียงพอต่อการ<br>เบิกจ่าย                                                                                           |

| แผนงาน                             | งาน                                       | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่นๆ | ประเภทรายจ่าย                                          | โครงการ/<br>รายการ                                                            | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>ข้อบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)<br>ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอนเงิน<br>งบประมาณรายจ่าย                                                                                                                                  |
|------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------|---------------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงานบริหาร<br>งานทั่วไป          | งานบริหารทั่วไป                           | งบลงทุน                                      | ครุภัณฑ์สำนักงาน                                       | จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน                                                        | 0.00                                    |                                  | 8,950.00 (+)              |                     | เนื่องจากโอนดังกล่าวเป็นรายการใหม่ / เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน (สำนักงานปลัด)                                                                                        |
| แผนงานบริหาร<br>งานทั่วไป          | งานบริหารทั่วไป                           | งบบุคลากร                                    | เงินเดือน<br>ข้าราชการ หรือ<br>พนักงาน<br>ส่วนท้องถิ่น |                                                                               | 3,055,560.00                            | 1,165,820.00                     | 37,900.00 (-)             | 1,127,920.00        | เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้เพียงพอดำเนินการเบิกจ่าย                                                                                                                    |
| แผนงานบริหาร<br>งานทั่วไป          | งานบริหารทั่วไป                           | งบลงทุน                                      | ครุภัณฑ์สำนักงาน                                       | เครื่อง<br>ปรับอากาศ<br>แบบติดผนัง<br>ระบบ inverter<br>ขนาด 24,000 บี<br>ทียู | 0.00                                    |                                  | 37,900.00 (+)             |                     | เนื่องจากโอนดังกล่าวเป็นรายการใหม่ / เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง ระบบ inverter ขนาด 24,000 บีทียู (สำนักงานปลัด)                                           |
| แผนงานการ<br>รักษาความสงบ<br>ภายใน | งานป้องกันและ<br>บรรเทา<br>สาธารณภัย      | งบบุคลากร                                    | เงินเดือน<br>ข้าราชการ หรือ<br>พนักงาน<br>ส่วนท้องถิ่น |                                                                               | 297,900.00                              | 64,300.00                        | 13,100.00 (-)             | 51,200.00           | เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้เพียงพอดำเนินการเบิกจ่าย                                                                                                                    |
| แผนงานงบกลาง                       | งบกลาง                                    | งบกลาง                                       | เงินสำรองจ่าย                                          |                                                                               | 716,619.00                              | 0.00                             | 13,100.00 (+)             | 13,100.00           | เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดจ้างหาอาหารให้กับประชาชนและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ผู้ที่คนหาผู้ประสานภัย (สำนักงานปลัด) |
| แผนงานการ<br>เกษตร                 | งานสิ่งแวดล้อม<br>และ<br>ทรัพยากรธรรมชาติ | งบดำเนินงาน                                  | วัสดุเครื่องใช้<br>เพลิง                               |                                                                               | 61,000.00                               | 46,000.00                        | 26,000.00 (-)             | 20,000.00           | เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้เพียงพอดำเนินการเบิกจ่าย                                                                                                                    |

| แผนงาน                     | งาน                                             | งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ | ประเภทรายจ่าย                                                         | โครงการ/รายการ                                                                                          | งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ | งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน | (+/-) จำนวนเงินที่โอน | งบประมาณหลังโอน | คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย                                                                                                                                                |
|----------------------------|-------------------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------------------|-----------------------|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงานบริหารงานทั่วไป      | งานบริหารทั่วไป                                 | งบลงทุน                          | ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์                                 | จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง                                      | 0.00                            |                            | 26,000.00 (+)         |                 | เนื่องจากโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง (สำนักปลัด)                                                         |
| แผนงานการเกษตร             | งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ               | งบดำเนินงาน                      | วัสดุเครื่องดับเพลิง                                                  |                                                                                                         | 61,000.00                       | 20,000.00                  | 8,000.00 (-)          | 12,000.00       | เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้เพียงพอต่อการเบิกจ่าย                                                                                                                                 |
| แผนงานบริหารงานทั่วไป      | งานบริหารทั่วไป                                 | งบลงทุน                          | ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์                                 | จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง | 0.00                            | 0.00                       | 8,000.00 (+)          | 8,000.00        | เนื่องจากโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง (สำนักปลัด)              |
| แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา | งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับยุทธศาสตร์กรมและการโยธา | งบบุคลากร                        | เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น                             |                                                                                                         | 1,597,740.00                    | 655,940.00                 | 120,000.00 (-)        | 535,940.00      | เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้เพียงพอต่อการเบิกจ่าย                                                                                                                                 |
| แผนงานบริหารงานทั่วไป      | งานบริหารงานคลัง                                | งบดำเนินงาน                      | ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานหรืออื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมาการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ  | 100,000.00                      | 30,800.00                  | 120,000.00 (+)        | 150,800.00      | เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้เพียงพอต่อการเบิกจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมาการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (กองคลัง) |

| แผนงาน                             | งาน                                                      | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่นๆ | ประเภทรายจ่าย                                                   | โครงการ/<br>รายการ                                                                         | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>ข้อบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)<br>ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอนเงิน<br>งบประมาณรายจ่าย                                                                                                                                                                                         |
|------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------|---------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงาน<br>อุตสาหกรรม<br>และการโยธา | งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับ<br>อุตสาหกรรมและ<br>การโยธา | งบบุคลากร                                    | เงินเดือน<br>ข้าราชการ หรือ<br>พนักงาน<br>ส่วนท้องถิ่น          |                                                                                            | 1,597,740.00                            | 535,940.00                       | 30,000.00 (-)             | 505,940.00          | เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้เพียงพอต่อการ<br>เบิกจ่าย                                                                                                                                                                          |
| แผนงานบริหาร<br>งานทั่วไป          | งานบริหารงาน<br>คลัง                                     | งบดำเนินงาน                                  | ค่าบำรุงรักษา<br>และซ่อมแซม                                     |                                                                                            | 2,137,297.00                            | 301,102.00                       | 30,000.00 (+)             | 331,102.00          | เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้เพียงพอต่อการ<br>เบิกจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและ<br>ซ่อมแซม (กองช่าง)                                                                                                                     |
| แผนงานบริหาร<br>งานทั่วไป          | งานบริหารงาน<br>คลัง                                     | งบบุคลากร                                    | เงินประจำ<br>ตำแหน่ง                                            |                                                                                            | 42,000.00                               | 42,000.00                        | 15,000.00 (-)             | 27,000.00           | เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้เพียงพอต่อการ<br>เบิกจ่าย                                                                                                                                                                          |
| แผนงานบริหาร<br>งานทั่วไป          | งานบริหารงาน<br>คลัง                                     | งบดำเนินงาน                                  | วัสดุสำนักงาน                                                   |                                                                                            | 30,000.00                               | 9,415.00                         | 15,000.00 (+)             | 24,415.00           | เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้เพียงพอต่อการ<br>เบิกจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน<br>(กองคลัง)                                                                                                                      |
| แผนงานบริหาร<br>งานทั่วไป          | งานบริหารงาน<br>คลัง                                     | งบบุคลากร                                    | เงินประจำ<br>ตำแหน่ง                                            |                                                                                            | 42,000.00                               | 27,000.00                        | 15,000.00 (-)             | 12,000.00           | เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้เพียงพอต่อการ<br>เบิกจ่าย                                                                                                                                                                          |
| แผนงานบริหาร<br>งานทั่วไป          | งานบริหารงาน<br>คลัง                                     | งบดำเนินงาน                                  | วัสดุคอมพิวเตอร์                                                |                                                                                            | 20,000.00                               | 1,800.00                         | 15,000.00 (+)             | 16,800.00           | เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้เพียงพอต่อการ<br>เบิกจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ<br>คอมพิวเตอร์ (กองคลัง)                                                                                                                  |
| แผนงานการศึกษา                     | งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับการ<br>ศึกษา                 | งบบุคลากร                                    | เงินเดือน<br>ข้าราชการ หรือ<br>พนักงาน<br>ส่วนท้องถิ่น          |                                                                                            | 985,920.00                              | 208,556.00                       | 3,000.00 (-)              | 205,556.00          | เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้เพียงพอต่อการ<br>เบิกจ่าย                                                                                                                                                                          |
| แผนงานการศึกษา                     | งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับการ<br>ศึกษา                 | งบลงทุน                                      | ครุภัณฑ์<br>คอมพิวเตอร์หรือ<br>อิเล็กทรอนิกส์<br>อิเล็กทรอนิกส์ | เครื่อง<br>คอมพิวเตอร์<br>สำหรับงานสำนัก<br>งาน (จอแสดง<br>ภาพขนาดไม่<br>น้อยกว่า 19 นิ้ว) | 20,000.00                               | 20,000.00                        | 3,000.00 (+)              | 23,000.00           | เนื่องจากงบกลางและคุณลักษณะ<br>พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ<br>คอมพิวเตอร์เปลี่ยนแปลงทำให้งบประมาณที่<br>ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย / เพื่อจ่ายเป็น<br>ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนัก<br>งาน (กองการศึกษาฯ) |

| แผนงาน         | งาน                               | งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ | ประเภทรายจ่าย                                                               | โครงการ/รายการ                                                         | งบประมาณที่อนุมัติขอปฏิบัติ | งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน | (+/-) จำนวนเงินที่โอน | งบประมาณหลังโอน | คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย                                                                                                                                                                                                          |
|----------------|-----------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------------------|-----------------------|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงานการศึกษา | งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา  | งบบุคลากร                        | เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น                                   |                                                                        | 985,920.00                  | 205,556.00                 | 15,000.00 (-)         | 190,556.00      | เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้เพียงพอต่อการเบิกจ่าย                                                                                                                                                                                           |
| แผนงานการศึกษา | งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | งบลงทุน                          | ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์                                       | (1) เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) | 100,000.00                  | 100,000.00                 | 15,000.00 (+)         | 115,000.00      | เนื่องจากเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานการจัดทำอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์เปลี่ยนแปลงจึงทำให้งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย / เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (กองการศึกษาฯ งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา) |
| แผนงานการศึกษา | งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา  | งบบุคลากร                        | เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น                                   |                                                                        | 985,920.00                  | 190,556.00                 | 20,000.00 (-)         | 170,556.00      | เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้เพียงพอต่อการเบิกจ่าย                                                                                                                                                                                           |
| แผนงานการศึกษา | งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา  | งบดำเนินงาน                      | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ | (01) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ                                    | 50,000.00                   | 29,970.00                  | 20,000.00 (+)         | 49,970.00       | เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (กองการศึกษาฯ)                                                                                                                           |
| แผนงานการศึกษา | งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา  | งบบุคลากร                        | เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น                                   |                                                                        | 985,920.00                  | 170,556.00                 | 20,000.00 (-)         | 150,556.00      | เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้เพียงพอต่อการเบิกจ่าย                                                                                                                                                                                           |

| แผนงาน                | งาน                                  | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่นๆ | ประเภทรายจ่าย                                                                                   | โครงการ/<br>รายการ         | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>ข้อบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)<br>ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอนเงิน<br>งบประมาณรายจ่าย                                                                   |
|-----------------------|--------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------|---------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงานการศึกษา        | งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับการศึกษา | งบดำเนินงาน                                  | รายจ่ายเหี่ยว<br>เนื่องกับการ<br>ปฏิบัติราชการที่<br>ไม่เข้าลักษณะ<br>รายจ่ายงบ<br>รายจ่ายอื่นๆ | ค่าลงทะเบียน<br>การฝึกอบรม | 30,000.00                               | 4,300.00                         | 20,000.00 (+)             | 24,300.00           | เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้เพียงพอต่อการเบิกจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (กองการศึกษาฯ) |
| แผนงานบริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป                      | งบดำเนินงาน                                  | วัสดุสำนักงาน                                                                                   |                            | 370,000.00                              | 162,918.00                       | 12,000.00 (-)             | 150,918.00          | เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้เพียงพอต่อการเบิกจ่าย                                                        |
| แผนงานบริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป                      | งบดำเนินงาน                                  | วัสดุคอมพิวเตอร์                                                                                |                            | 40,000.00                               | 0.00                             | 12,000.00 (+)             | 12,000.00           | เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้เพียงพอต่อการเบิกจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ (สำนักปลัด)  |

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนเพิ่ม/โอนลด

(ในเหตุผลความจำเป็นที่โอนเพิ่ม/โอนลด) *เนื่องจากเงินงบประมาณของโรงเรียนบ้านหนองบัวลำภู อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น*

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....*ผู้อำนวยการโรงเรียน และสภาตำบล*

ตามระเบียบ กพร.กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการขออนุมัติโอนงบประมาณฯ พ.ร.บ. ๒๖/๒๕

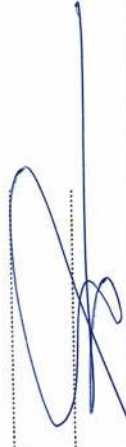
(ลงชื่อ).....

(*ผ.อ.สุรพงษ์ เสงี่ยมพงษ์พานิช*)

ตำแหน่ง *ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองบัวลำภู* อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น

วันที่ *24* เดือน *ส.ค.* พ.ศ. *2569*

หัวหน้าหน่วยงาน ทลป.ร.อ. ..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด  
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้มีประสิทธิภาพ  
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้ปฏิบัติงานที่รับผิดชอบ  
ตามระเบียบ. การขอโอนทดแทนค่าตัวที่ขาดไปของนาย 26



(ลงชื่อ) .....  
( นายสมชาย ราชบัณฑิต )  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการทลป.ร.อ.  
วันที่ 24 เดือน ส.ค. พ.ศ. 2569

หัวหน้าหน่วยงาน ทลป.ร.อ. ..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด  
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้มีประสิทธิภาพ  
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้ปฏิบัติงานที่รับผิดชอบ  
ตามระเบียบ. การขอโอนทดแทนค่าตัวที่ขาดไปของนาย 26, 27

(ลงชื่อ) .....  
( น.ส.ล.วิเศษ วัฒนศิริ )

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม  
วันที่ 24 เดือน ส.ค. พ.ศ. 2569

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ).....  
( ดร.สุวิทย์ งามวงศ์ )  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนา  
การเกษตรและสหกรณ์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์  
วันที่ 24 เดือน ส.ค. พ.ศ. 2569

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ).....  
( นายไพฑิลา วัฒนพานิช )  
ตำแหน่ง ปลัดกองการปฏิบัติการ  
วันที่ 24 เดือน ส.ค. พ.ศ. 2569

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....  
( นายสืบศักดิ์ )  
ตำแหน่ง นายก อบจ.ตรัง ส่วนงานคลัง

วันที่ 24 เดือน ส.ค. พ.ศ. 2569

4.2 สมาชิก อบจ. มีมติอนุมัติในการประชุมสมัยสามัญ ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 17 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2569

ลงชื่อ

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....

เดือน.....

พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....

(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....

เจ้าของงบประมาณที่โอนสด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

เดือน.....

พ.ศ.....

วันที่พิมพ์ : 24/8/2569 14:01

.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด  
สำหรับกรณีที่มีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....  
(ลงชื่อ).....  
(.....)  
ตำแหน่ง.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด  
สำหรับกรณีที่มีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....  
(ลงชื่อ).....  
(.....)  
ตำแหน่ง.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....