

- สำเนาฉบับ -

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ศึก

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โอนครั้งที่ ๑๙

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ศึก ได้ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โอนครั้งที่ ๑๙ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อที่ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น และข้อ ๓๒ ที่กำหนดให้การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลง คำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ศึก จึงประกาศการอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โอนครั้งที่ ๑๙ ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้ เพื่อให้ประชาชนรับทราบต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๙

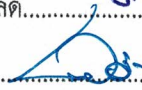

(นายสังเวียน ใจยา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ศึก

ร่าง/พิมพ์..........วันที่.....

ตรวจ.....วันที่.....

หัวหน้าสำนักปลัด..........วันที่.....

ปลัดอบต..........วันที่.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
อนุมัติเมื่อวันที่ 15 เดือน กันยายน พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ศึก อำเภอแม่แจ่ม จังหวัดเชียงใหม่

โอนครั้งที่ 19

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		355,320.00	253,559.00	170,000.00 (-)	83,559.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้เพียงพอต่อการ เบิกจ่าย
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้ สูงอายุ		11,853,600.00	847,000.00	170,000.00 (+)	1,017,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อ จ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ (สำนักงานปลัด)

วันที่พิมพ์ : 15/9/2569 14:18

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....**สาธิต**.....เจ้าของงบประมาณที่ขอเพิ่ม/โอนลด
ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอเพิ่ม/โอนลด.....**เพื่อลดค่าของหน่วยงานที่ไม่ได้ใช้**
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....**ผู้รับมอบอำนาจ**
ตามระเบียบ.....**กระทรวงมหาดไทย/กฤษฎีกา**.....**5**.....**ข้อ 26**

(ลงชื่อ).....**สาธิต**.....
(.....**สาธิต**.....)
ตำแหน่ง.....**ผู้ว่าราชการจังหวัด**.....**จังหวัด**
วันที่.....**15**.....เดือน.....**พ.ย.**.....**2569**

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....**สาธิต**.....
(.....**สาธิต**.....)
ตำแหน่ง.....**ผู้ว่าราชการจังหวัด**.....**จังหวัด**
วันที่.....**15**.....เดือน.....**พ.ย.**.....**2569**

วันที่พิมพ์ : 15/9/2569 14:18

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

patanaporn

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....

นางสาว ดนุภรณ์

ตำแหน่ง : *นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ*

วันที่ *15* เดือน *ก.ย.* พ.ศ. *2569*

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....

นางสาว ดนุภรณ์

ตำแหน่ง : *นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ*

วันที่ *15* เดือน *ก.ย.* พ.ศ. *2569*

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....

เมื่อวันที่.....

เดือน.....

พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....

เดือน.....

พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....

(ถ้ามี)

วันที่พิมพ์ : 15/9/2569 14:18

5.สำหรับกรณีที่มีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....